



**AZIENDA TERRITORIALE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA  
DEL COMUNE DI ROMA**

**AVVISO PUBBLICO**

**ELENCO AMMINISTRATORI CONDOMINIO**

L'ATER del Comune di Roma intende formare un elenco di amministratori condominiali, da cui attingere per l'eventuale proposta alle assemblee dei condomini cui l'Azienda partecipa con proprietà immobiliari.

L'iscrizione in tale elenco non costituisce dunque titolo per alcuna aspettativa di conferimento di incarichi da parte dell'Azienda, rappresentando l'iscrizione stessa soltanto uno strumento a disposizione dell'ATER per la semplificazione e accelerazione delle procedure di affidamento degli incarichi professionali da parte delle assemblee di condomini.

**A) Requisiti per l'inserimento nell'elenco**

I soggetti interessati, per essere inseriti nell'elenco, dovranno:

1. trasmettere il proprio *curriculum vitae professionale*, con indicazione delle esperienze maturate nel ramo specifico e elenco degli incarichi sino ad ora sostenuti, con particolare riferimento alla esperienza nella gestione di condomini con la presenza di unità immobiliari ATER;
2. allegare documentazione - ove ammessa, dichiarazione sostitutiva ai sensi di legge - comprovante l'iscrizione ad associazioni di categoria da almeno tre anni e/o documentazione, che attesti il possesso della certificazione di qualità dello Studio di Amministrazione secondo la normativa UNI EN ISO 9001:2000 (vision2000);
3. allegare copia della polizza assicurativa personale dell'importo di euro 500.000,00, assunta per la copertura dei rischi gestionali;
4. allegare certificato penale e certificato dei carichi pendenti;
5. trasmettere la tabella debitamente compilata e sottoscritta che fa parte integrante e sostanziale del presente avviso e che descrive analiticamente ogni costo di gestione;
6. allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

Alla formazione dell'elenco provvederà apposita Commissione nominata dal Direttore Generale. L'elenco avrà durata triennale, con effetto dalla data della determinazione direttoriale di approvazione dello stesso, salvo aggiornamento nel triennio dei requisiti qualitativi richiesti per l'inserimento.

**B) Domanda di inserimento nell'elenco e termini di presentazione**

I soggetti in possesso dei requisiti sopra indicati potranno indirizzare a: "ATER del Comune di Roma – Servizio Gestione Speciale, Lungotevere Tor di Nona n. 1, 00186 Roma", plico recante la dicitura "Formazione elenco amministratori di condominio", contenente domanda redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, entro il termine del **30 aprile 2010, ore 12.00**. I plichi pervenuti oltre tale termine saranno ritenute irricevibili.

La domanda dovrà contenere i dati anagrafici e fiscali del professionista, l'indirizzo dello studio, completo di numero di telefono ed indirizzo di posta elettronica, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, per le finalità di cui al presente avviso ai sensi del

decreto legislativo 196/2003. Non verranno prese in considerazione domande per qualsiasi motivo incomplete dei requisiti sotto richiesti.

### **C) Criteri di inserimento nell'elenco**

L'Azienda inserirà nell'elenco i nominativi selezionati, nell'ordine formato sulla base dei seguenti criteri:

- A. adesione alle esigenze qualitative espresse dall'Azienda e descritte in dettaglio nel VADEMECUM allegato (sub 1);
- B. adesione alle esigenze economiche dell'Azienda, descritte in dettaglio nella TABELLA SUI COSTI DI GESTIONE allegata (sub 2);
- C. coerenza con le finalità aziendali, verificata in occasione di eventuali precedenti incarichi svolti in condomini a partecipazione ATER, svolti con puntualità e diligenza, con valide prestazioni qualificate.

In occasione della nomina di nuovi amministratori da parte dei condomini cui partecipa, ATER informerà - esclusivamente per posta elettronica - tutti gli amministratori inseriti nell'elenco, per l'eventuale presentazione da parte loro della propria offerta direttamente all'assemblea.

Qualora l'elenco formato comprenda più di 20 amministratori, ATER seguirà il seguente criterio:

1. formazione dell'elenco in ordine alfabetico;
2. sorteggio di una lettera dell'alfabeto alla presenza di due funzionari dell'Azienda e il cui esito sarà pubblicato sul sito aziendale;
3. riformulazione dell'elenco partendo dalla lettera estratta e pubblicazione sul sito aziendale;
4. in occasione della prima assemblea, comunicazione ai primi dieci nominativi del nuovo elenco;
5. in occasione delle assemblee successive comunicazione alle successive *tranche* di 10 nominativi in elenco;
6. al termine dell'elenco, comunicazione alla prima *tranche*.

Allo scopo, gli amministratori che intendono essere compresi nell'elenco, dovranno indicare con chiarezza quale sia il cognome o la ragione sociale, con cui intendono essere identificati. Qualsiasi variazione rispetto ai dati indicati per l'inserimento nell'elenco dovrà essere tempestivamente comunicata all'Azienda.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito Internet dell'Azienda [www.aterroma.it](http://www.aterroma.it). Della pubblicazione è data comunicazione via e-mail alle principali associazioni di categoria degli amministratori condominiali, presenti sul territorio, chiedendone la pubblicazione sui loro siti.

Informazioni potranno essere richieste al responsabile del procedimento dott.ssa Maria Sofia ROTILI Lungotevere Tor di Nona n. 1 - 00186 Roma, [s.rotili@aterroma.it](mailto:s.rotili@aterroma.it).

Il Direttore Generale  
(Arch. Carlo Maltese)

